

## अधिसूचना

1. वीर बहादुर सिंह पूर्वान्चल विश्वविद्यालय, जौनपुर से सम्बद्ध समस्त अनुदानित एवं स्ववित्तपोषित महाविद्यालयों को A.I.S.H.E 2016-17 में पंजीकृत किये जाने हेतु महाविद्यालयों द्वारा DCF II तथा TIF फार्म भरा जाना आवश्यक है, जिसमें TIF के अन्तर्गत शिक्षकों का नाम, पदनाम, आधार संख्या, जन्मतिथि, विषय आदि भरना अनिवार्य कर दिया गया है। विश्वविद्यालय से सम्बद्ध समस्त महाविद्यालयों को सूचित किया जाता है कि महाविद्यालयों का A.I.S.H.E पर रजिस्ट्रेशन हेतु उपरोक्तानुसार सूचना को अविलम्ब डॉ० सौरभ पाल, नोडल आफिसर, A.I.S.H.E सेल, वीर बहादुर सिंह पूर्वान्चल विश्वविद्यालय, जौनपुर को उपलब्ध कराने का कष्ट करें। TIF फार्म के प्रारूप को विश्वविद्यालय की वेबसाइट [www.vbspu.ac.in](http://www.vbspu.ac.in) पर अपलोड कर दिया गया है।
2. A.I.S.H.E रजिस्ट्रेशन हेतु प्राचार्य तथा प्रवक्ताओं के अनुमोदन पत्र के साथ उनके आधार कार्ड संख्या का उल्लेख करते हुये अभिलेख उपलब्ध कराया जाय, जिसकी प्रमाणित प्रति विश्वविद्यालय में प्रस्तुत की जाय।

कुलसचिव

Fax.: (05452) 252244, 252344

Web.: [www.vbspu.ac.in](http://www.vbspu.ac.in)

## वीर बहादुर सिंह पूर्वान्चल विश्वविद्यालय, जौनपुर

प्रेषक,

कुलसचिव,  
वीर बहादुर सिंह पूर्वान्चल विश्वविद्यालय,  
जौनपुर।



पत्रांक: पू.वि.वि./सम्बद्धता/07-(तीन)/2017/  
दिनांक :

प्रतिलिपि :- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सम्पादक, हिन्दुस्तान/दैनिक जागरण/अमर उजाला समाचार पत्र को इस आशय से प्रेषित कि उक्त अधिसूचना को अपने सम्मानित समाचार पत्र में जनहित में निःशुल्क प्रकाशित कराने का कष्ट करें।
2. प्रबन्धक/प्राचार्य, सम्बद्ध समस्त महाविद्यालय, वीर बहादुर सिंह पूर्वान्चल विश्वविद्यालय, जौनपुर को इस आशय से प्रेषित कि उपरोक्तानुसार सूचना डॉ० सौरभ पाल, नोडल आफिसर, A.I.S.H.E सेल, वीर बहादुर सिंह पूर्वान्चल विश्वविद्यालय, जौनपुर को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।
3. डॉ० संजीव गंगवार, प्रवक्ता, एम०सी०ए० विभाग, को इस आशय से प्रेषित कि उपरोक्त अधिसूचना को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें।
4. निजी सचिव कुलपति, कुलपति महोदय के सूचनार्थ।
5. आशुलिपिक वित्तअधिकारी, वित्तअधिकारी महोदय को सूचनार्थ।
6. नोटिस गार्ड।
7. कार्य परिषद की बैठक दिनांक 10.03.2017 के समक्ष संज्ञानार्थ।

कुलसचिव

# ALL INDIA SURVEY ON HIGHER EDUCATION

TEACHER INFORMATION FORMAT

For

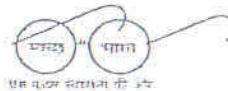
University

YEAR : 2016 - 2017



Ministry of Human Resource Development  
Department of Higher Education  
New Delhi

[gurujan.gov.in](http://gurujan.gov.in)



BLOCK A: BASIC INFORMATION

Help

1. *Name of the University/ Institution	<input type="text" value="Veer Bahadur Singh Purvanchal University, Jaunpur"/>
2. (i) *Postal Address Line 1	<input type="text" value="Shahganj Road"/>
(ii) Postal Address Line 2	<input type="text" value="address line 2"/>
(iii) *Pin Code	<input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="3"/>
3. *State	<input type="text" value="Uttar Pradesh"/>
4. *District	<input type="text" value="Jaunpur"/>

BLOCK B: TEACHING STAFF INFORMATION

Important Instruction:

1. Please ensure that the list of Faculty/Department is up to date before proceeding with data entry.

General Instructions:

- All Dates should be entered in DD/MM/YYYY format. Please ensure that the date of the computer system on which data entry is being carried out has current date.
- All fields with "\*" are mandatory and Fields which are pre-populated are marked ""
- The selection of Faculty and Department is as per list uploaded by the Institutions in their respective DCF of latest survey year. One additional item is added as 'Others' in the list of Faculty and Department.
- Aadhaar Number (Column No. 4) is mandatory for all the States except North Eastern States.
- Mobile number (Column No. 21) and e-mail (Column No. 20) of the Employee is mandatory.
- Date of Joining Institute (Column No. 11), Date of Joining Teaching Profession (Column No. 12) and Date of Change in Job Status (Column No. 19, if applicable) should be greater than Date of Birth (Column No. 5).

Note:

PWD = Persons with Disability

List of Faculty & Departments

1. Faculty / School Name

Sl.no	Name of the Departments / Centres
1	<input type="text"/>

Faculty Name  Department Name

Sl. No	Name of the employee	Designation	Gender	Aadhar Number	Date of Birth (DD/MM/YYYY)	Social Category	Religious Community	PWD	Nature of Appointment	Selection Mode	Date of joining the Institution	Date of joining teaching profession	Highest Qualification	Additional / Eligibility Qualification	Broad Discipline Group Category	Broad Discipline Group	Number of years spent exclusively in other than teaching job	Job Status	Date of change in status	Email	Mobile
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	
1								No	Regular	Direct								Continue			

Faculty Name  Department Name

Sl. No	Name of the employee	Designation	Gender	Aadhar Number	Date of Birth (DD/MM/YYYY)	Social Category	Religious Community	PWD	Nature of Appointment	Selection Mode	Date of joining the Institution	Date of joining teaching profession	Highest Qualification	Additional / Eligibility Qualification	Broad Discipline Group Category	Broad Discipline Group	Number of years spent exclusively in other than teaching job	Job Status	Date of change in status	Email	Mobile
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	
1								No	Regular	Direct								Continue			

*[Handwritten signature]*

Designation-wise Sanctioned Strength (Please Enter Sanction Strength against each Designation)

Designation	Sanctioned Strength	In Position
		0
ALL	0	0

Note 1: After filling the complete form, please click on "Check Form" button. Form can be attached in the main DCF only when the message "Check Form Passed" appears on the screen.

Note 2: This form should be attached in the 'Attachments' Block of main DCF. Please upload the main DCF in the AISHE Portal.