वीर बहादुर सिंह पूर्वान्चल विश्वविद्यालय, जौनपुर

संशोधित निविदा सूचना

पत्रांकः 1154 स्टोर/2018 दिनांक : 6/10/18

विश्वविद्यालय के पत्रांक– 1149 /स्टोर/2018 दिनांक– 25.09.2018 द्वारा विश्वविद्यालय के 22वें दीक्षान्त समारोह हेतु **गोल्ड मेडल** की आपूर्ति हेतु आमंत्रित निविदा की नियम एवं शर्तों में निम्नानुसार संशोधन किया जाता है–

22 वें दीक्षान्त समारोह हेतु गोल्ड मेडल आपूर्ति हेतु निविदा की नियम एवं शर्तें–

कमांक	सामग्री का विवरण	अनुमानित वार्षिक कय	निविदा प्रपत्र का मूल्य	वार्षिक टर्नओवर	धरोहर (अर्नेस्ट मनी)
1	गोल्ड मेडल– मेडल 2 इंच साइज 50 ग्राम वजन, 75 प्रतिशत सिल्वर (37.50 ग्राम 25 प्रतिशत इम्प्योरिटी (12.50 ग्राम) गोल्ड प्लेटेड, 61 मेडल (एक साइड विश्वविद्यालय लोगो दूसरी तरफ नाम, कक्षा, विवरण, रिबन प्रिन्टेडए मेडल बॉक्स सहित)	2 लाख	रू0 500.00	रू0 दस लाख	रू0 तीस हजार

1 टेक्निकल बिड में निविदा दाता फर्म की धरोहर धनराशि, पैन कार्ड की छायाप्रति, वाणिज्य कर विभाग में वैट के रजिस्ट्रेशन (उपर्युक्तानुसार) की छायाप्रति, बैलेन्स सीट की छायाप्रति, आयकर विभाग की आई.टी.आर. (रिटर्न दाखिल की विभाग की रसीद की छायाप्रति) रखकर, लिफाफे पर **गोल्डमेडल हेतु टेक्निकल बिड**'' लिखकर लिफाफा सील करना होगा।

2 फाइनेन्सियल बिड में निविदा दाता फर्म को केवल सामग्री की दरें अंकित करते हुए एक दूसरे लिफाफे पर **गोल्डमेडल हेतु फाइनेन्सियल बिड**'' लिखकर लिफाफा सील करना होगा।

3 टेक्निकल बिड एवं फाइनेन्शिल बिड के लिफाफे एक बड़े लिफाफे में रखकर लिफाफे पर "**गोल्ड मेडल की आपूर्ति हेतु निविदा**" अंकित करते हुए पंजीकृत डाक से कुलसचिव, वीर बहादुर सिंह पूर्वान्चल विश्वविद्यालय, जौनपुर को प्रेषित किया जाना अनिवार्य होगा।

4 निविदा केवल उन्हीं फर्मों की स्वीकार की जायेगी जो वाणिज्य कर विभाग में सम्बन्धित सामग्री की आपूर्ति हेतु पंजीकृत होंगी।

5 निविदादाता फर्म का **गोल्ड मेडल** की आपूर्ति हेतु गतवर्ष का अर्नेस्टी मनी, टर्नओवर उपर्युक्त तालिका के अनुसार होना आवश्यक है,जिसके लिए निविदादाता फर्म को बैलेंस सीट जो चार्टेड एकाउन्टेन्ट द्वारा प्रमाणित हो की छायाप्रति संलग्न करना जरूरी होगा।

6 फाइनेन्शियल बिड में दरें समस्त करों एवं व्ययों को शामिल करते हुए अंकित की जायें। विश्वविद्यालय द्वारा अनुमोदित दरें एक वर्ष के लिए मान्य होगी।

7 विश्वविद्यालय द्वारा किसी भी समय निविदादाता द्वारा निविदा के साथ संलग्न प्रमाण पत्रों का सत्यापन सम्बन्धित विभागों से कराया जा सकता है , किसी भी प्रमाण पत्र के फर्जी पाये जाने पर निविदादाता, फार्मों की जमानत धनराशि जप्त कर ली जायेगी और उक्त फर्म का नाम काली सूची में डाल दिया जायेगा । यही प्रक्रिया निविदा स्वीकृत होने और विश्वविद्यालय द्वारा आदेश निर्गत किये जाने पर आपूर्ति न करने पर भी अपनाई जायेगी ।

8 निविदा स्वीकृत होने के उपरान्त **गोल्ड मेडल** की आपूर्ति हेतु पूर्व से जमा धरोहर धनराशि सुरक्षा धनराशि के रूप में विश्वविद्यालय में जमा रहेगी। धरोहर धनराशि के रूप में जमा की गयी सुरक्षा धनराशि कार्य पूरा होने के उपरान्त वापस की जायेगी। समय से आपूर्ति न होने एवं निर्धारित गुणवत्ता व विश्वविद्यालय के मांग के अनुसार आपूर्ति न होने की दशा में सुरक्षा धनराशि जब्त कर ली जायेगी, तथा फर्म को काली सूची में डाल दिया जायेगा।

9 आपूर्ति कर्ता फर्म को कार्यादेश प्राप्त होने उपरान्त विलम्बतम् एक सप्ताह के अन्दर विश्वविद्यालय के स्टोर विभाग में सामाग्रियों की आपूर्ति करना बाध्यकारी होगा। समय से आपुर्ति न करने पर सामाग्रियों हेतु निर्गत कार्यादेश कि धनराशि से 5% प्रतिदिन कटौती कर देयक का भुगतान किया जायेगा।

10 निविदादाता/निविदादाता फर्मो द्वारा अपनी ओर से लगायी हुई कोई भी शर्त विश्वविद्यालय द्वारा स्वीकार्य नहीं होगी।

11 बिना कारण बताए किसी भी निविदा को निरस्त करने का अधिकार कुलपति के पास सुरक्षित रहेगा।

निविदा प्रेषित करने वाली फर्मों से अनुरोध है कि उपरोक्त संशोधन के अनुसार ही निविदा करने का कष्ट करें।

कुलसचिव

प्रतिलिपि–निम्नलिखित को सूचनार्थ–

1. निजी सचिव कुलपति, कुलपति जी के सूचनार्थ ।
2. वरिष्ठ आशुलिपिक वित्त अधिकारी, वित्त अधिकारी जी के सूचनार्थ।
3. वेब मास्टर, को इस आशय से प्रेषित कि उक्त निविदा को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें ।

06/10/18

कुलसचिव