

वीर बहादुर सिंह पूर्वान्वल विश्वविद्यालय, जौनपुर

प्रेषक :

परीक्षा नियंत्रक,
वीर बहादुर सिंह पूर्वान्वल विश्वविद्यालय,
जौनपुर



पत्रांक: 214/प.नि.का / 2022

दिनांक 20.09.2022

सेवा में,

प्रधान्या, कान्ठक्या,
समस्त सम्बन्ध महाविद्यालय,
वीर बहादुर सिंह पूर्वान्वल विश्वविद्यालय,
जौनपुर।

विषय- राष्ट्रीय शिक्षा नीति के अन्तर्गत संचालित द्वितीय सेमेस्टर एवं अन्य सेमेस्टर परीक्षाओं के मिडटर्म/इन्टरनल/प्रायोगिक परीक्षा/मौखिकी के अंक आनलाइन उपलब्ध कराने के सम्बन्ध में।
महोदय,

अवगत कराना है कि विश्वविद्यालय के पत्र संख्या- 214/प.नि.का / 2022 दिनांक-30.08.2022 एवं पत्र संख्या-224/प.नि.का / 2022, दिनांक-14.09.2022 द्वारा सूचित किया गया था कि राष्ट्रीय शिक्षा नीति के अन्तर्गत संचालित द्वितीय सेमेस्टर एवं अन्य सेमेस्टर परीक्षाओं के मिडटर्म/इन्टरनल/प्रायोगिक परीक्षा एवं मौखिकी के अंक आनलाइन उपलब्ध कराने हेतु विश्वविद्यालय द्वारा एक पोर्टल तैयार किया गया है जिसका लिंक विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर उपलब्ध है।

अतः आपसे अनुरोध है कि कृपया राष्ट्रीय शिक्षा नीति के अन्तर्गत संचालित द्वितीय सेमेस्टर एवं अन्य सेमेस्टर परीक्षाओं के मिडटर्म/इन्टरनल/प्रायोगिक परीक्षा एवं मौखिकी के अंक विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर दिये गये कालेज लॉगिन लिंक पर आनलाइन समित कर उराजी हार्ड कॉपी की प्रमाणित प्रति दो प्रतियों में विश्वविद्यालय के गोपनीय विभाग में उपलब्ध करान सुनिश्चित करें। कालेज लॉगिन पोर्टल पर मिडटर्म/इन्टरनल/प्रायोगिक परीक्षा एवं मौखिकी के आनलाइन मार्क्स सभिशन के अलावा अन्य किसी माध्यम से मिडटर्म/इन्टरनल/प्रायोगिक परीक्षा एवं मौखिकी के अंक पर कोई विचार नहीं किया जायेगा। कालेज लॉगिन पोर्टल पर आनलाइन मार्क्स सभिशन हेतु निर्देश सलग्न है।

भवदीय,

परीक्षा नियंत्रक

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. वित्त अधिकारी/कुलसचिव जी।
2. निजी सहायक कुलपति, महा कुलपति भद्रोदया के सज्ञानार्थ
3. प्रभारी, वेबमास्टर को इस आशय से प्रेषित कि वेब साइट को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने एवं कालेज लॉगिन का लिंक वेबसाइट के होम पेज पर प्रदर्शित करने का कष्ट करें।
4. प्रशासनिक अधिकारी गोपनीय।

सहायक कुलसचिव
(गोपनीय)

दिशा-निर्देश

1. विश्वविद्यालय वेबसाइट के होम पेज पर जहाँ न ऑनलाइन लिंक का विकल्प उपलब्ध है।
2. कालाज अथवा आई डी पासवर्ड के माध्यम से ऑनलाइन करने के बाद दी गयी **BUTTON-MARKS SUBMISSION [INTERNAL & SEM 2022]** पर क्लिक करें।
3. **COURSE, SEMESTER, TYPE (INTERNAL MARKS THEORY/INTERNAL PRACTICAL MARKS, EXTERNAL PRACTICAL MARKS)** का चयन करेंगे।
4. **SUBJECT** के अनुसार उसका सामान्य विषय हूँ **BUTTON CLICK** पर क्लिक करेंगे और **BATCH** का चयन करेंगे एवं **GROUP PHOTO** भी **UPLOAD** करेंगे और **SAVE** करेंगे।
5. **TEMPORARY PRINT** की जाँच करेंगे कि सभी अंक सही अनुक्रमिक के सामने अंकित किये गये हैं या नहीं? यदि कोई त्रुटि हो तो **MODIFICATION** बटन पर क्लिक कर संशोधन कर सकते हैं।
6. जब सभी **STUDENT** के अंक की प्रविष्टि पूरी हो जाये तो उसे **VERIFY** **BUTTON** से **SUBMIT** करें। **VERIFY** करने के बाद यह **SAVE** हो जायेगा और इसमें कोई संशोधन संभव नहीं होगा।
7. इसी तरह उस विषय के शेष छात्रों के प्राप्तांक दूसरे बैच में भर सकते हैं। प्रयास यह करें कि एक विषय के समस्त छात्रों को एक ही बैच में प्राप्तांक आनलाइन फीड कर **VERIFY** करें।
8. किसी विषय के समस्त छात्रों का प्राप्तांक फीड कर **VERIFY** करने के बाद **AUTHENTICATE** **BUTTON** को क्लिक करें, जिससे प्राप्तांक विश्वविद्यालय को प्राप्त हो जायेगा।
9. **AUTHENTICATE** करने के बाद **PRINT** करें एवं उस पर **INTERNAL** एवं **EXTERNAL EXAMINER** के हस्ताक्षर कर दो प्रतियों में विश्वविद्यालय को उपलब्ध करायें।



परीक्षा नियंत्रक